

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli a zverejnený na webovej stránke obce: dňa 21.4.2022

Dňom vyvesenia návrhu nariadenia začína plynúť desaťdňová lehota, počas ktorej môžu fyzické osoby a právnické osoby uplatniť pripomienku k návrhu nariadenia v písomnej forme, elektronicky na adresu obec@ruzindol.sk, alebo ústne do zápisnice na obecnom úrade.

Pripomienkou možno v určenej lehote navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu, a to doplnenie, zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá. Na ostatné podnety nemusí spracovateľ nariadenia prihliadať, a to najmä vtedy, ak nie sú zdôvodnené.

Na pripomienky uplatnené po desaťdňovej lehote sa nemusí prihliadať.

VZN vyvesené na úradnej tabuli a zverejnené na webovej stránke obce: dňa 19.5.2022

VZN nadobúda účinnosť:

dňa 1.1.2023

OBEC RUŽINDOL



**Všeobecne záväzné nariadenie
Obce Ružindol
č. 1/2022**

v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie Obce Ružindol č. 1/2022

o Participatívnom komunitnom rozpočte obce Ružindol

PRVÁ ČASŤ

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Participatívny komunitný rozpočet obce Ružindol (ďalej len „PKR“) predstavuje nástroj samosprávy, ktorý podporuje aktívne zapojenie obyvateľov obce do správy a rozvoja obce.
2. Participatívny komunitný rozpočet je proces priamej, dobrovoľnej a všeobecnej demokracie zabezpečujúci ľuďom možnosť diskutovať o všetkom, čo sa týka verejného rozpočtu a vytvoriť im priestor na prijímanie rozhodnutí.
3. PKR umožňuje obyvateľom obce Ružindol spolurozhodovať o využití časti prostriedkov z rozpočtu obce a týmto je občan priamo vťahovaný do procesu rozhodovania o prioritách týkajúcich sa rozvoja obce.
4. PKR obsahuje prvky verejného zvažovania a hľadania spoločného konsenzu. Umožňuje účastníkom kontrolovať verejné výdavky a podporuje spoluprácu medzi všetkými zapojenými subjektmi. Vyčlenené finančné prostriedky pre návrhy/projekty sa týkajú týchto oblastí:
 - zlepšenie životného prostredia, zveľadovanie verejného priestranstva,
 - zlepšenie vzťahov medzi jednotlivými časťami obce Ružindol (starousadlíci - noví obyvatelia),
 - obnova tradícií v obci,
 - šírenie povedomia o obci, propagácia obce,
 - podpora detí, mládeže a dospelých v oblasti športu, kultúry a spoločenskej oblasti,
 - voľnočasové aktivity.
5. Cieľom PKR je
 - a) zvýšiť účasť obyvateľov obce na verejných rozhodnutiach samosprávy a priblížiť jej fungovanie širokej verejnosti,
 - b) vytvoriť priestor pre aktivity a záujmy obyvateľov zamerané na zlepšenie života v obci.
6. Účelom VZN je definovať PKR pre obec Ružindol a určiť jeho pravidlá pri podávaní, posudzovaní, hodnotení a realizácii občianskych projektov a určenie pravidiel a zásad participatívneho komunitného rozpočtu obce Ružindol.

DRUHÁ ČASŤ

Článok 2

Všeobecné ustanovenia

1. Prostredníctvom jedného cyklu PKR obyvatelia obce rozhodujú, ako budú vynaložené

finančné prostriedky z rozpočtu obce určené na participáciu na daný kalendárny rok. Obyvatelia sa priamo podieľajú na použití prostriedkov rozpočtu na občianske projekty (ďalej len „projekty“).

2. Jeden cyklus PKR sa realizuje v priebehu jedného kalendárneho roka. V tomto roku obyvatelia obce postupom podľa tohto VZN navrhnú, predložia a vyberú projekty, ktoré majú byť realizované z rozpočtu obce, pričom výdavky na víťazné projekty nesmú prevyšovať sumu schválenú na PKR na príslušný kalendárny rok v rozpočte obce. Víťazné projekty budú predkladatelia v tomto roku aj realizovať. O objeme finančných prostriedkov určených na PKR rozhoduje každoročne obecné zastupiteľstvo obce Ružindol na svojom zasadnutí.
3. Každý ročník sa začína vyhlásením výzvy, ktorá bude v obci zverejnená obvyklým spôsobom. Výzva obsahuje:
 - a) objem finančných prostriedkov schválených v príslušnom rozpočtovom roku na účel PKR,
 - b) harmonogram tvorby a realizácie PKR,
 - c) spôsob hlasovania a hodnotenia projektov.

Článok 3

Vyhlásenie a zverejnenie výzvy

1. Po schválení finančných prostriedkov sa výzva na podanie projektov každoročne zverejňuje na webovom sídle obce Ružindol, na úradnej tabuli pri obecnom úrade, ostatných dostupných úradných tabuliach v obci, miestnym rozhlasom a na FB stránke obce.

Článok 4

Tvorba a podávanie projektov

1. Zámerom projektu má byť konkrétne riešenie v obci Ružindol, ktoré prispeje ku skvalitneniu a zlepšeniu života v obci.
Musí spĺňať nasledovné podmienky:
 - musí mať verejnoprospešný charakter a jeho výsledok musí byť prístupný obyvateľom obce Ružindol,
 - jeho realizácia musí byť v kompetencii Obce Ružindol,
 - musí byť realizovateľný na majetku Obce Ružindol
2. Predkladateľom projektu môže byť:
 - a. fyzická osoba
 - b. občianske združenie, nezisková organizácia
3. Maximálna výška podpory pre jeden projekt je 1 700 Eur vrátane DPH a zahŕňa výdavky navlastnú realizáciu projektu. V prípade, že predkladateľ zaistí projektu ďalšiu finančnú podporu z iných zdrojov, môžu celkové náklady projektu presiahnuť maximálne stanovenú výšku. Iným zdrojom môže byť príjem od sponzorov, vlastný vklad predkladateľa alebo príspevok iného účastníka projektu.
4. Predkladateľ môže predložiť najviac jeden projekt v rámci jedného cyklu.
5. Predkladané projekty musia byť na predpísanom formulári, ktorý bude prístupný na webovej stránke obce a musí obsahovať:
 - meno predkladateľa projektu (žiadateľ musí mať trvalý pobyt v obci) alebo názov organizácie, resp. združenia
 - adresu alebo sídlo predkladateľa
 - meno, telefonický a emailový kontakt osoby zodpovednej za realizáciu projektu

- názov projektu
 - tematický okruh projektu
 - zámer a cieľ projektu
 - podrobný popis návrhu projektu
 - umiestnenie projektu
 - rozpočet projektu
 - časový harmonogram realizácie projektu
 - očakávaný prínos projektu
 - čestné vyhlásenie navrhovateľa, že sa neuchádza, resp. nemá schválenú inú finančnú podporu z rozpočtu obce ku dňu podania na identický projekt.
6. Projekty sa predkladajú v zmysle výzvy na Obecný úrad Ružindol, Hlavná 130/118, 919 61 Ružindol
7. Termín na doručenie projektov je určený vo výzve a v prílohe tohto VZN.

Článok 5

Posúdenie návrhov projektov

1. Na posúdenie návrhov projektov je vytvorená na OcÚ komisia.
2. Každý doručený návrh projektu prejde formálnou kontrolou zo strany OcÚ (vyplnenie jednotlivých bodov projektu). V prípade chýbajúcich formálnych náležitostí bude do 5 pracovných dní predkladateľ vyzvaný zo strany OcÚ na ich odstránenie.
3. Nedostatky je potrebné doplniť do 14 dní od doručenia výzvy predkladateľovi. V prípade nedodržania termínu nebude projekt postúpený na ďalšie posúdenie a hlasovanie.
4. Do schvaľovacieho procesu nebudú zároveň zaradené projekty, ktoré sú spracované mimo definovanej oblasti PKR. Vyraďovanie v tomto zmysle vykoná predseda hodnotiacej komisie PKR. Zároveň vypracuje odôvodnenie nezaradenia projektu na ďalšie posúdenie.
5. Účelom posúdenia projektov hodnotiacou komisiou je posúdenie reálnosti a opodstatnenosti návrhu projektu.
6. Každý predkladateľ projektu bude zo strany OcÚ elektronickou formou vyrozumieť o výsledkoch posúdenia jeho návrhu. V prípade, že predkladateľ neakceptuje navrhnuté úpravy, projekt nebude postúpený na hlasovanie.
7. Zaradené projekty sa spracujú formou tabuľky, kde sa uvedie číslo a názov projektu, jeho krátky popis a požadovaná finančná výška.
8. Sumarizácia overených projektov, o ktorých sa bude hlasovať, sa zverejní na webovom sídle obce, úradných tabuliach obce a na FB stránke obce a bude doručená do poštových schránok obyvateľom.

TRETIA ČASŤ

Článok 6

Všeobecné ustanovenia

1. Rozhodovanie je činnosť, kedy prebieha hlasovanie o jednotlivých projektoch, ktoré na základe jeho výsledkov získajú finančnú podporu pre svoju realizáciu.
2. Vybrané návrhy budú predložené občanom na verejnej diskusii aby mohli o nich diskutovať s predkladateľmi, poprípade aby im doplnili svoje postrehy.

Článok 7

Hlasovanie za projekty

1. Hlasovania sa zúčastňujú obyvatelia obce Ružindol.
2. Termín začatia a ukončenia hlasovania vyhlasuje obec na svojom webovom sídle, prípadne iných komunikačných prostriedkoch.
3. Pre podporu projektov obyvatel hlasuje:
 - a) elektronicky - mailom,
 - b) pomocou písomného hlasovacieho formulára, ktorý je k dispozícii na OcÚ v Ružindole a bol distribuovaný do poštových schránok obyvateľom
4. Každý obyvateľ starší ako 15 rokov je oprávnený hlasovať v jednom cykle PKR iba jedenkrát, bez ohľadu na spôsob hlasovania, a to maximálne za 2 projekty.
5. Termín na hlasovanie je uvedený na hlasovacom lístku.
6. Hlasovacie lístky v tlačenej forme môžu obyvatelia priniesť do hlasovacej urny v pracovnom čase na OcÚ alebo zaslať mailom (oskenovaný hlasovací lístok popr. vypísať navrhované projekty) na adresu: starosta@ruzindol.sk.

Článok 8

Výber projektov k realizácii

1. Po ukončení hlasovania budú spočítané všetky platné hlasy z elektronického hlasovania a písomného hlasovania.
2. Výsledné poradie víťazných projektov bude stanovené zostupne a právoplatnosť potvrdená podpismi hodnotiacej komisie.
3. Výsledky hlasovania o projektoch budú zverejnené do 3 pracovných dní od ukončenia hlasovania prostredníctvom webového sídla obce, na úradných tabuliach obce a formou FB stránky obce.
4. Po uzávierke hlasovania hodnotiacia komisia pre PKR zoradí návrhy podľa počtu získaných bodov zostupne a uvedie pridelené financie na projekty, ktoré sa budú realizovať - podľa poradia maximálne do výšky schváleného rozpočtu PKR za príslušný rok. Zároveň má právomoc upraviť finančný rozpočet pre jednotlivé najlepšie zahlasované projekty.

Článok 9

Realizácia projektov

1. Realizácia projektov PKR prebehne dvoma spôsobmi:
 - a) ak predkladateľom víťazného projektu je fyzická osoba alebo skupina fyzických osôb, projekt bude realizovať obec s prípadnou spolupracou s predkladateľom/ými projektu a inými osobami z finančných prostriedkov PKR,
 - b) ak predkladateľom víťazného projektu je občianske združenie alebo nezisková organizácia, projekt bude realizovať predkladateľ. Finančné prostriedky mu budú poskytnuté formou dotácie, a to vo výške 100 % v termíne a za podmienok stanovených v dohode.
2. Na realizáciu projektu a poskytnutie finančných prostriedkov nie je právny nárok.
3. Zrealizované projekty budú zverejnené spolu s fotodokumentáciou na webovom sídle obce, úradných tabuliach obce a FB stránke obce.

Článok 10

Oprávnenosť výdavkov

1. Pri realizácii projektov je nevyhnutné použiť finančné prostriedky v súlade s ich cieľmi a zámermi.
2. Neoprávnenými výdavkami sú:
 - a) cestovné náhrady,
 - b) nákup pohonných hmôt,
 - c) nákup alkoholu, tabakových výrobkov,
 - d) odmeny fyzickým osobám, štatutárom a iným orgánom právnických osôb, ktoré projekty realizujú,
 - e) výdavky, ktoré nie sú uvedené v rozpočte projektu.

Článok 11

Použitie a zúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov

1. Finančné prostriedky poskytnuté formou dotácie na projekt musia byť použité v tom cykle PKR, v ktorom boli obcou poskytnuté.
2. Prijímateľ prostriedkov je povinný predložiť zúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov v termíne stanovenom v dohode o poskytnutí dotácie na projekt, najneskôr však do 15. decembra kalendárneho roka, v ktorom sa projekt realizuje. Súčasťou zúčtovania je hodnotiaca správa, fotodokumentácia a kópie dokladov o realizácii nákupu tovarov alebo zabezpečení služby.
3. Predkladateľ, ktorý nepredloží zúčtovanie použitia finančných prostriedkov poskytnutých prostredníctvom PKR v termíne podľa odseku 2, alebo ich použije na iný účel, ako bol určený v dohode, je povinný ich vrátiť na účet obce, prípadne do pokladnice na OcÚ v Ružindole, a to najneskôr do 10 dní po termíne na zúčtovanie stanovenom v dohode.
4. Predkladateľ, ktorý nepoužije finančné prostriedky, resp. použije len ich časť, je povinný nevyčerpané finančné prostriedky vrátiť na účet obce, prípadne do pokladnice na OcÚ v Ružindole, a to najneskôr do 10 dní po termíne na zúčtovanie stanovenom v dohode.

Článok 12

Hodnotenie PKR

1. Hodnotenie realizácie projektov vypracuje starosta obce v spolupráci s Hodnotiacou komisiou PKR v súčinnosti s predkladateľmi projektu.
2. OcÚ v zastúpení starostom predkladá na zasadnutie OZ správu o realizácii PKR za predošlýrok, a to do 3 mesiacov po uplynutí kalendárneho roku.

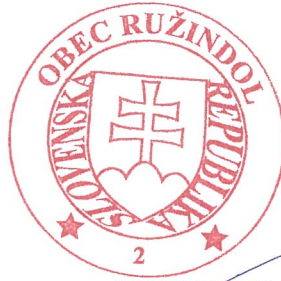
ŠTVRTÁ ČASŤ

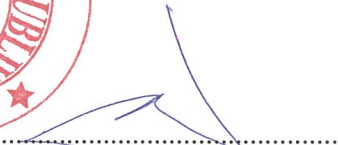
Článok 13

Záverečné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 1.1.2023.
2. Návrh VZN bol zverejnený v úradnej tabuli obce Ružindol a na webovej stránke obce Ružindol od 21.4.2022 do 7.5.2022.

3. VZN bolo schválené Obecným zastupiteľstvom obce Ružindol dňa 9.5.2022, uznesením č. 24/2022.
4. Schválené VZN bolo zverejnené v úradnej tabuli obce Ružindol a na webovej stránke obce Ružindol od 19.5.2022




Peter Galanský
starosta obce Ružindol

Príloha:

Objasnenie pojmov, harmonogram

Participant :

- každý obyvateľ, ktorý v danom rozpočtovom roku dosiahne vek 18 rokov ku dňu vyhlásenia výzvy a má trvalý pobyt na území obce,
- záujmové združenia registrované na obecnom úrade v Ružindole, neziskové organizácie založené v zmysle zákona 213/1997 a občianske združenia vzniknuté v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov so sídlom v obci Ružindol ku dňu vyhlásenia výzvy.

Hodnotiaca komisia pre PKR

Skupina, vytvorená pre koordináciu procesu efektívneho fungovania PKR. Predsedom hodnotiacej komisie PKR je predseda finančnej komisie. Ďalšími členmi sú: člen obecného zastupiteľstva, zamestnanec OcÚ. Na rokovanie hodnotiacej komisie pre PKR sú zároveň prizvaní všetci žiadatelia projektu a môžu sa ho zúčastniť aj občania obce.

Harmonogram:

1 - informácia o výzve PKR občanom obce	do 11.3.
2 - príprava návrhov projektov	12.3. -9.4.
3 - posúdenie návrhov komisiou	14.4. - 17.4.
3 - hlasovanie za projekty, rozhodovanie	20.4. - 20.5.
4 - zverejnenie víťazných projektov	21.5.
4 - uzatvorenie zmluvy (ak je potrebné) so žiadateľmi	22.5. - 31.5.
5 - realizácia projektov	1.6.- 15.12.